

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK – stručný náhľad

(kompletný PP k nahliadnutiu v DC)

1. Identifikačné údaje:

Názov zariadenia: Detské centrum U Macka Macíka, o.z.

Bližšia identifikácia: Súkromné detské centrum – detské jasle a materská škola U Macka Macíka, prevádzka Tajovského 5, 974 01 Banská Bystrica

Adresa : Sídlo aj prevádzka: Tajovského 5, 974 01 Banská Bystrica

Záhradu súkromného zariadenia tvoria spevnené aj zatravnené plochy. Súčasťou záhrady je veľké pieskovisko, detské ihrisko s hojdačkami, trampolínou a detskou šmýkačkou. Okrem uvedeného je súčasťou záhrady aj prekrytá terasa (prístup z jedálne) a samostatná telocvičňa. Okrem toho aj prekrytý bazén so saunou, ktorý je však t. č. nefunkčný - nevyužíva sa.

1

Detské centrum U Macka Macíka, prevádzka: Tajovského 5, 974 01 Banská Bystrica, tel.: 0915-497371

Vonkajšie priestory súkromného detského zariadenia poskytujú dostatočné možnosti pre relaxáciu a pohybové aktivity detí.

2. Organizácia zariadenia :

Prevádzka od 6.30 do 17.00 hod.

Organizačná štruktúra dňa :

= denný program DJ a SMŠ

2.1 Postup pri prijíme dieťaťa do zariadenia – ranný filter

Ranné preberanie detí zabezpečuje určený pedagogický zamestnanec v triede za prítomnosti rodiča alebo osoby, ktorá dieťa do zariadenia priviedla. Prijíma deti, u ktorých po vykonaní ranného filtra nezistila známky akútneho ochorenia. Ak sa pri rannom filtri zistia príznaky ochorenia, dieťaťa môže prijať len na základe odporúčenia od ošetrojúceho lekára. O vykonaní ranného filtra sa vedie písomná evidencia.

V zariadení môže byť umiestnené len dieťa, ktoré podľa § 24 ods. 6) písm. a),b),c) zákona č. 355/2007 Z.z. O ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia je: zdravotne spôsobilé na pobyt v kolektíve

- neprejavuje príznaky prenosného ochorenia
- nemá nariadené karanténne opatrenia

Podľa § 24 ods. 7 zákona 355/2007 Z.z. predkladá zákonný zástupca dieťaťa pred prvým nástupom dieťaťa do zariadenia potvrdenie o jeho zdravotnej spôsobilosti, ktoré obsahuje aj údaj o povinnom očkovaní.

Skutočností uvedených § 24 v ods. 6 písm. b) a c) potvrdzuje písomným vyhlásením zástupca dieťaťa. Vyhlásenie nesmie byť staršie ako jeden deň. Vyhlásenie predkladá zástupca dieťaťa pred prvým vstupom dieťaťa do zariadenia a po neprítomnosti dieťaťa v zariadení dlhšej ako 5 dní.

Učiteľka je povinná:

- Dennodenne pri prijímaní dieťaťa do triedy zistiť prostredníctvom rozhovoru so zákonným zástupcom a prehliadnutím dieťaťa, či zdravotný stav umožňuje jeho prijatie do triedy.
- O vykonaní ranného filtra sa vedie písomná evidencia.
- Zodpovedá, že do triedy neprijala dieťa podozrivé na ochorenie, a že jeho zdravotný stav bol vyšetrený ošetrojúcim lekárom, ktorý toto podozrenie nepotvrdil

3. Opatrenia pri prejavoch akútneho ochorenia, alebo prenosného parazitárneho ochorenia počas pobytu dieťaťa v materskej škole

Ak sa u dieťaťa počas dňa prejavia príznaky akútneho ochorenia, je povinnosťou materskej školy: dieťa umiestniť v izolačnej miestnosti

- zabezpečiť nad ním dohľad
- bez meškania informovať zákonného zástupcu dieťaťa

3.1 Postup pri výskyte vší hlavovej v zariadení:

- zabezpečiť izoláciu podozrivého dieťaťa od ostatných detí a zabezpečiť nad ním dozor do príchodu zákonného zástupcu, rodičov
- zabezpečiť okamžitú informovanosť zákonných zástupcov dieťaťa s výskytom vší hlavovej
- zabezpečiť informovanie všetkých rodičov, resp. zástupcov dieťaťa o výskyte vší hlavovej v zariadení
- zabezpečiť informovanie zákonných zástupcov o nutnosti vykonania opatrení - dezinfekciu u všetkých členov kolektívu, vrátane jej zdravých členov a dezinfekciu pokrývok hláv, šálov, hrebeňov, hračiek, bielizne, t.j. predmetov, ktoré prichádzajú do styku s vlasmi
- upozorniť zákonných zástupcov, že všami napadnuté dieťa prekonáva prenosné ochorenie a dieťa s prenosným ochorením sa musí liečiť a nesmie navštevovať kolektívne zariadenie
- zabezpečiť dezinfekciu žineniek, kobercov, prípravkom proti lezúcemu hmyzu, miestnosti dôkladne vyvetrať

2

Detské centrum U Macka Macíka, prevádzka: Tajovského 5, 974 01 Banská Bystrica, tel.: 0915-497371

a minimálne 3 - 4 dni nepoužívať

- každé dieťa musí používať vlastné potreby osobnej hygieny (uterák, hrebeň)

4. Zásobovanie teplou úžitkovou vodou:

Teplá voda je pre deti dostupná v každom umývadle. Obsluhuje ju vždy pedagogický pracovník. Namiešaná voda nepresahuje teplotu 45 °C.

5. Zabezpečenie čistoty a údržby jednotlivých priestorov predškolského zariadenia:

Na upratovanie sa používajú roztoky syntetických čistiacich prípravkov v koncentráciách odporúčaných výrobcami, ktoré sa pripravujú v teplej vode. Pri upratovaní sa používajú klasické ručné pomôcky, umývacie a čistiace nástroje. Pomôcky na upratovanie, čistiace a dezinfekčné prostriedky sú uložené v sklade čistiacich potrieb mimo dosah detí a za ich uloženie zodpovedá pomocná pracovníčka. Použité pomôcky sa po použití dezinfikujú a sušia mimo priestorov pre deti. Maľovanie priestorov – s výnimkou kuchyne - sa vykonáva podľa potreby, minimálne 1 krát za 5 rokov. Kuchyňa sa maľuje 1 krát za rok. *Príloha harmonogram upratovania*

6. Vhodné mikroklimatické podmienky:

V objekte je plynové vykurovanie zabezpečené dvoma plynovými kotlami. Rozvod tepla je zabezpečený na prízemí podlahovým vykurovaním a na poschodí radiátormi.

V herni a v spálni je zabezpečená teplota vzduchu najmenej 22°C, v umyvární, WC a v šatni najmenej 20°C.

Výmena vzduchu je zabezpečovaná vetraním:

- ráno pred príchodom detí do zariadenia - oknami otvorenými dokorán
- počas upratovania a počas manipulácie s posteľkami a posteľnou bielizňou – oknami otvorenými dokorán
- počas pobytu detí v herni - vetracími otvormi tak, aby deti neboli vystavené prievanu
- v zimnom období – vetracími otvormi tak, aby nebola výrazne znížená teplota vzduchu v herniach Po skončení prevádzky sa priestory zariadenia dôkladne vyvetrajú.

V zariadeniach pre osobnú hygienu, v ktorých sa nenachádza okno je výmena vzduchu zabezpečená odsávaním s ventiláciou.

7. Spôsob zabezpečenia pitného režimu počas dňa:

Všetky deti majú zabezpečený pitný režim mimo podávania pri jednotlivých jedlách. Deťom sa podávajú: detský čaj, ovocné čaje, pitná voda, ktoré pripravuje pracovníčka (učiteľka), ktorá má odbornú spôsobilosť. Čaj pripravuje v sklenených krčahoch a podáva sa v hrnčekoch podľa potreby dieťaťa. Každé dieťa má svoj hrnček. Umývanie použitých hrnčekov – umývačka riadu.

8. Zabezpečenie stravovania detí – Výdajná školská jedáleň:

Desiata a olovrant pripravuje pomocná pracovníčka na to určená, ktorá absolvovala skúšku odbornej spôsobilosti pre výkon epidemiologicky závažných činností pri príprave a podávaní stravy. Poznámka: nakoľko dokrmovanie detí vykonávajú často aj samotné učiteľky, skúšky odbornej spôsobilosti pre výkon epidemiologicky závažných činností absolvuje v prevádzke súkromného detského centra každá zamestnankyňa s výnimkou brigádníčiek. Všetky pracovníčky v detskom centre vrátane brigádníčiek sú zdravotne spôsobilé, čoho dokladom je platný zdravotný preukaz.

Určená pracovníčka zabezpečuje nákup, uskladňovanie, prípravu a podávanie daných pokrmov (desiata, olovrant) a nápojov. Desiata a olovrant je pripravovaná z polotovarov (nátierky, mliečne výrobky...) a surovín (ovocie, zelenina).

Nákup sa realizuje priebežne – denne (najmä pečivo) alebo vo väčších množstvách podľa plánovaného jedálneho lístka. Ak je nákup vo väčšom množstve, najdôležitejším kritériom skladovania je dátum spotreby a podmienky skladovania potravín.

3

Detské centrum U Macka Macíka, prevádzka: Tajovského 5, 974 01 Banská Bystrica, tel.: 0915-497371

Zásobovanie je vždy zabezpečované z obchodnej siete (Tesco, Metro, Kaufland, Lidl, Billa, Coop Jednota a podobne).

Skladovanie potravín:

Chladený sklad:

- v chladničke (potraviny vyžadujúce si chladenie - napr. maslo, nátierky, mlieko, ovocie) Suchý sklad:
- v skrinkách kuchynskej linky (potraviny nevyžadujúce si chladenie - čaje, piškóty, kakao, cereálie)
- v komore - detská výživa, marmelády, med a podobne

Príprava sa realizuje v prevádzkovo oddelených pracovných plochách označených nasledovne:

1. Predpríprava – (na umývanie ovocia, zeleniny sú osobitne vyčlenené, označené a farebne odlišené plastové nádoby). Umývanie sa teda realizuje v dreze, v nádobách vyčlenených len na tento účel.
2. Krájanie, príprava pokrmov (prevádzkovo oddelený priestor, vyznačený na pracovnej doske kuchynskej linky vľavo od dvojdrezu). Na tento úkon sa používajú osobitne vyčlenené, farebne odlišené a označené podložky (osobitná podložka na krájanie pečiva, ovocia, zeleniny, mäsových výrobkov, syrov....) Na prípravu, krájanie a natieranie sa používajú okrem farebných podložiek aj ďalšie osobitne vyčlenené kuchynské pomôcky červenej farby (nôž, príborový nôž na natieranie), ktoré sú určené výlučne k príprave a servírovaniu pokrmov, a nepoužívajú ich stravníci!
3. Hotové pokrmy (desiata, olovrant) sú pred podávaním umiestnené v prevádzkovo oddelenom priestore vyznačenom na pracovnej doske kuchynskej linky vpravo od dvojdrezu. Strava sa vydáva v kuchyni – vo vyčlenej jedálenskej časti, kde sú pre deti určené stoly na stravovanie.
4. Príprava teplých nápojov – v prevádzkovo oddelenom priestore vyznačenom na pracovnej doske kuchynskej linky vľavo od dvojdrezu. K ich príprave sa používa varná kanvica (na prevarenie vody) alebo varič (na prevarenie mlieka). Varič musí byť v prítomnosti detí chránený zábranou, aby varné dosky neboli v dosahu detí, varič sa v prítomnosti detí nepoužíva. Čaj je (do okamihu naliatia do pohárov detí) v sklenenom krčahu s uzáverom.

Príprava mliečnej výživy Mliečna výživa pre najmenšie deti sa pripravuje vždy z mliečnej náhrady, ktorú pre tento účel prinesú do DC (v uzavretých obaloch) rodičia. Skladuje sa v oddelenom priestore – v kuchynskej linke, vždy v súlade so záručnou dobou uvedenou na obale. Pre prípravu mliečnej výživy sa používajú pomôcky vyčlenené len za týmto účelom – odmerka, nádoba na vodu, nádoba na sterilizáciu.

Fľaše a cumlíky sa sterilizujú 10 minútovým varom vo vode.

Postup prípravy:

Pitná voda sa varí 5 minút, následne sa nechá vychladnúť. Zodpovedajúce množstvo vlažnej vody sa naleje do vysterilizovanej fľaše. Pridá sa presný počet zarovnaných odmeriek mliečnej výživy. Uzatvorenou fľašou sa dôkladne zatrepe, aby sa mliečny prášok úplne rozpustil. Na fľašu sa nasadí sterilný cumlík. Pred podávaním sa teplota mliečnej zmesi overí kvapnutím na vnútornú stranu zápästia a pripravená dávka sa ihneď spotrebuje. Fľaše s cumlíkmi a použité pomôcky sa vyčistia ihneď po použití a následne sa sterilizujú (po každom použití) 10 minútovým varom vo vode. Nespotrebovaná dávka mliečnej výživy sa vylieva do výlevky.

Obed je zabezpečený dodávateľsky, na základe platnej Zmluvy o príprave a distribúcii obedov. Za kvalitu, predpísané množstvo stravy, dodržiavanie požadovanej výživovej hodnoty jedál, ako i uplatňovanie receptúr vhodných na prípravu jedál pre deti od 1 do 6 rokov zodpovedá dodávateľ. Strava je privázaná v termo nádobách, určených výlučne len na tento účel. Ich sanitáciu zabezpečuje, v súlade so zmluvou, dodávateľ. Stravu dováža dodávateľ motorovým vozidlom určeným výlučne na rozvoz stravy. Dodávateľ zabezpečuje sanitáciu vozidla v súlade s platnou legislatívou a hygienickými predpismi. Pri dodávaní stravy sú dodržiavané všetky potrebné podmienky na prípravu, prevoz a dodávanie hotových pokrmov.

Za servírovanie obedov zodpovedá určená pomocná pracovníčka. Servírovanie sa realizuje v prevádzkovo vyčlenenom priestore vyznačenom na pracovnej doske kuchynskej linky:

- Jedlo prinesené (Tu sa umiestňujú termo nádoby, v ktorých je jedlo do zariadenia privázané.)
- Jedlo hotové (Tu sa umiestňuje biely riad, s naberatým jedlom. Po naložení obedov na tanieru sa tieto okamžite servírujú deťom, a to v čase podľa denného režimu detského centra.) Na naberanie jedla, ako i odber vzoriek jedla sú vyčlenené pomôcky červenej farby (lyžice, nôž, malé lyžičky na odber

jednotlivých vzoriek – častí pokrmu, ktoré stravníci nepoužívajú). Určená pomocná pracovníčka zodpovedá taktiež za:

- meranie teploty jedla po prinesení do zariadenia (teplota jedla počas prevozu nesmie klesnúť pod 65 °C), i pri jeho podávaní (teplota tekutých pokrmov nesmie klesnúť pod 65 °C a hustých pokrmov nesmie klesnúť pod 60 °C), vedenie potrebnej dokumentácie.
- odber vzoriek, ich uskladňovanie počas 48h, vedenie dokumentácie o odbere, ako aj ich odstránenie po uplynutí danej lehoty.

Umývanie použitého riadu – zabezpečené umývačkou riadu, ktorú obsluhuje poverená pracovníčka.

9. Skladovanie posteľnej bielizne a manipulácia s ňou, vrátane frekvencie jej výmeny, frekvencia výmeny pyžám, uterákov:

Posteľná bielizeň sa mení 1 x za 14 dní

Uteráky – samostatne určené pre používanie deťom a samostatne pre používanie zamestnancom – sa menia 1 x za týždeň

Podbradníky pre menšie deti sa menia denne

Posteľnú bielizeň podbradníky aj uteráky perie vo vlastnej réžii prevádzkovateľ. Za pranie je zodpovedná poverená upratovačka. Práčka, aj jej príslušenstvo, sa nachádza v miestnosti pre upratovačky, mimo prístupu detí. Na pranie sa používajú pracie prostriedky určené pre detské prádlo. Prádlo sa suší – v letných mesiacoch v priaznivom počasí vonku na terase, v zimnom období a v nepriaznivom počasí v prístavbe v záhrade – v oddychovej miestnosti vedľa sauny. Na sušenie prádla sa používajú prenosné sušiaci, sušenie je vždy mimo dosahu a prítomnosti detí. Žehlenie bielizne zabezpečuje taktiež prevádzkovateľ vo vlastnej réžii. Žehlí určená upratovačka, v priestore na to určenom, mimo dosahu detí. Skladovanie: špinavá bielizeň – v koši na špinavé prádlo nachádzajúcom sa vo vstupnej miestnosti vedľa miestnosti pre upratovačku, opratá neožehlená bielizeň a opratá ožehlená bielizeň – v bielizníkoch nachádzajúcich sa v spálni č. 3.

O praní a použitých pracích prostriedkoch vedie pracovníčka evidenciu.

10. Skladovanie detských plienok a manipulácia s nimi:

V prevádzke sa používajú jednorazové plienky. Čisté plienky sú uložené mimo dosahu detí v komode v herni a v spálni na poschodí. Použité plienky sa umiestňujú do uzavierateľného koša, umiestneného pod umývadlom – určeného len na tento účel, ktorý sa pravidelne vyprázdňuje.

11. Zneškodňovanie tuhého odpadu a spôsob odstraňovania odpadových vôd:

Tuhý odpad je odvázaný 1 x týždenne. Zmluvne odvoz komunálneho odpadu zabezpečuje Mesto Banská Bystrica, prostredníctvom firmy ICEKO.

Biologický odpad je až do času jeho odvozu zo zariadenia skladovaný nasledovne:

- použité plienky – v igelitových vreciach sa denne vyhadzujú do kontajnera na tuhý odpad
- odpad z kuchyne – skladuje sa samostatne v igelitových vreciach, v zbernej nádobe umiestnenej v chlade – v pivnici vedľa kuchyne. Jedenkrát týždenne, v deň odvozu komunálneho odpadu, sa tento odpad vyhadzuje do kontajnera na tuhý odpad.

Odpadové vody sa odstraňujú verejnou kanalizáciou.

Požiadavky na vonkajšie priestory pre deti sa realizujú podľa Vyhlášky MZ SR č. 521/2007 o podrobnostiach a požiadavkách na pieskoviská. Upratovačka zodpovedá za pravidelné čistenie, prekopávanie a polievanie pieskoviska pitnou vodou jedenkrát za dva týždne. Pieskovisko je v prevádzke od 1.3. do 30.11. kalendárneho roka.

O výkone údržby vedie upratovačka písomný záznam. Pieskovisko sa mimo času pobytu detí prekryva vzdušnou plachtou. Riaditeľka zodpovedá za výmenu piesku v pieskovisku. V prípade podozrenia na

5

Detské centrum U Macka Macíka, prevádzka: Tajovského 5, 974 01 Banská Bystrica, tel.: 0915-497371

nevyhovujúcu kvalitu piesku v pieskovisku riaditeľka požiadava o jeho vyšetrenie za účelom stanovenia najvyššieho prípustného množstva indikátorov mikrobiálneho a parazitárneho znečistenia piesku RÚVZ v Banskej Bystrici.

12. Dezinsekcia a deratizácia:

V prípade potreby dezinsekcie či deratizácie túto vykoná organizácia, ktorá disponuje úradným povolením k takejto činnosti.

13. Pokyny pre zamestnancov:

Všetky osoby, ktoré pracujú s deťmi (učiteľka, pomocná pracovníčka) sú zdravotne spôsobilé a ich zdravotný stav zodpovedá požiadavkám na prácu s deťmi. V prípade, že majú akútne infekčné ochorenie, prácu nevykonávajú.

Vykonávajú povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky MZ SR č. 527/2007 Z.z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež, za účelom ochrany zdravia detí a to:

- vykonávanie ranného filtra
- kontrola zdravotnej spôsobilosti detí
- zabezpečenie izolácie dieťaťa od ostatných detí, ak dieťa počas dňa prejavilo príznaky akútneho prenosného ochorenia
- zabezpečenie dohľadu nad takýmto dieťaťom
- informovanie rodiča alebo zákonného zástupcu dieťaťa

14. Pokyny pre návštevníkov :

V objekte sa návštevníci pohybujú len v sprievode zodpovednej vedúcej alebo ňou poverenej osoby. Pre návštevníkov zariadenia je záväzný Prevádzkový poriadok, ktorý je umiestnený na viditeľnom mieste. Rodičia, resp. osoby, ktoré do zariadenia vstúpia – používajú na obuv návleky.

15. Plán opatrení pre prípad mimoriadnych udalostí a havárií, telefónne čísla tiesňových volaní :

Tiesňové telefónne čísla sú na Požiarnych poplachových smerniciach, na Požiarnom evakuačnom pláne, pri telefónnom prístroji v herni a Prevádzkovom poriadku v šatni. Zoznam a telefónne čísla najdôležitejších inštitúcií sú v Požiarnych poplachových smerniciach.

Ohlasovňa pre núdzové volanie – telefónny prístroj v herni č. 1.

Telefónne čísla tiesňových volaní :

Integrovaný záchranný systém	112
Hasičská služba a záchranný zbor, Komenského 27, B. Bystrica	112 / 150
Rýchla zdravotná služba, NsP F.D. Roosevelta, B. Bystrica	112 / 155
Polícia, Obvodné oddelenie – východ, ČSA 22, B. Bystrica	112 / 158

16. Uplatňovanie zákona NR SR č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov:

V priestoroch zariadenia je prísne zakázané fajčiť pre zamestnancov aj pre návštevníkov predškolského zariadenia. Vo vstupných priestoroch sú umiestnené tabule o zákaze fajčiť. Oznámenie o porušovaní tohto zákazu

je možné podať na kontrolných orgánoch, ktoré sú uvedené na tabuliach o zákaze fajčenia (Slovenská obchodná inšpekcia, Orgány inšpekcie práce).

6

Detské centrum U Macka Macíka, prevádzka: Tajovského 5, 974 01 Banská Bystrica, tel.: 0915-497371

17. Legislatíva:

Prevádzkový poriadok bol vypracovaný v súlade so:

- Zákonom č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Vyhláškou MZ SR č. 527/2007 Z. z. o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež
- Vyhláškou MZ SR č. 521/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na pieskoviská
- Zákonom NR SR č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

V Banskej Bystrici 22.2.2013

podpis štatutára, pečiatka

© Macsko Macík